

Министерство труда, занятости и трудовых ресурсов Новосибирской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Новосибирской области «Сибирский геофизический колледж»  
(ГБПОУ НСО «СГФК»)

СОГЛАСОВАНО  
на заседании методического совета  
протокол № 5 от «11» мая 2016 г.



С. А. Лысенко  
2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о фонде оценочных средств

Новосибирск 2016 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), реализуемых в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Сибирский геофизический колледж» (далее - колледж).
- 1.2. Положение разработано на основании следующих документов:
  - Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. 273-ФЗ;
  - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
  - Устава колледжа.
- 1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей специальности/профессии СПО.

## 2. Задачи фонда оценочных средств

- 2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.
- 2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.
- 2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.
- 2.5. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.
- 2.6. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

- 2.7. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.
- 2.8. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:
- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
  - надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
  - объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.
- 2.9. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:
- интегративность;
  - проблемно - деятельностный характер;
  - актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
  - связь критериев с планируемыми результатами;
  - экспертиза в профессиональном сообществе.

### **3. Разработка фонда оценочных средств**

- 3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности/профессии СПО, реализуемым в колледже.
- 3.2. Фонд оценочных средств по отдельной специальности/профессии СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.
- 3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по УПР колледжа. Методист оказывают методическую помощь при разработке комплектов контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю.
- 3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности/профессии СПО несет председатель цикловой комиссии.
- 3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей специальности/профессии. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой комиссии.
- 3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:
- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующей специальности/профессии;
  - основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей специальности/профессии СПО;
  - рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
  - образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.
- 3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы методической работы преподавателей, мастеров производственного обучения.



#### **4. Структура и содержание фонда оценочных средств**

- 4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.
- 4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.
- 4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств. Макет комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю (Приложение 1). Макет комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине (Приложение 2).
- 4.4. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.
- 4.5. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

#### **5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств**

- 5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ОПОП, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.). Комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.
- 5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе
- 5.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании цикловой комиссии. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета колледжа после рассмотрения на заседании ЦК, проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом заседания НМС.
- 5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании цикловой комиссии, отражается в листе регистрации изменений и оформляется протоколом заседания ЦК.

#### **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

- 6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ОПОП. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.
- 6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя или методическом кабинете.
- 6.3. Фонд оценочных средств по специальностям/профессиям СПО, реализуемым в колледже, является собственностью учебного заведения.
- 6.4. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методическую службу.
- 6.5. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере учебного заведения.