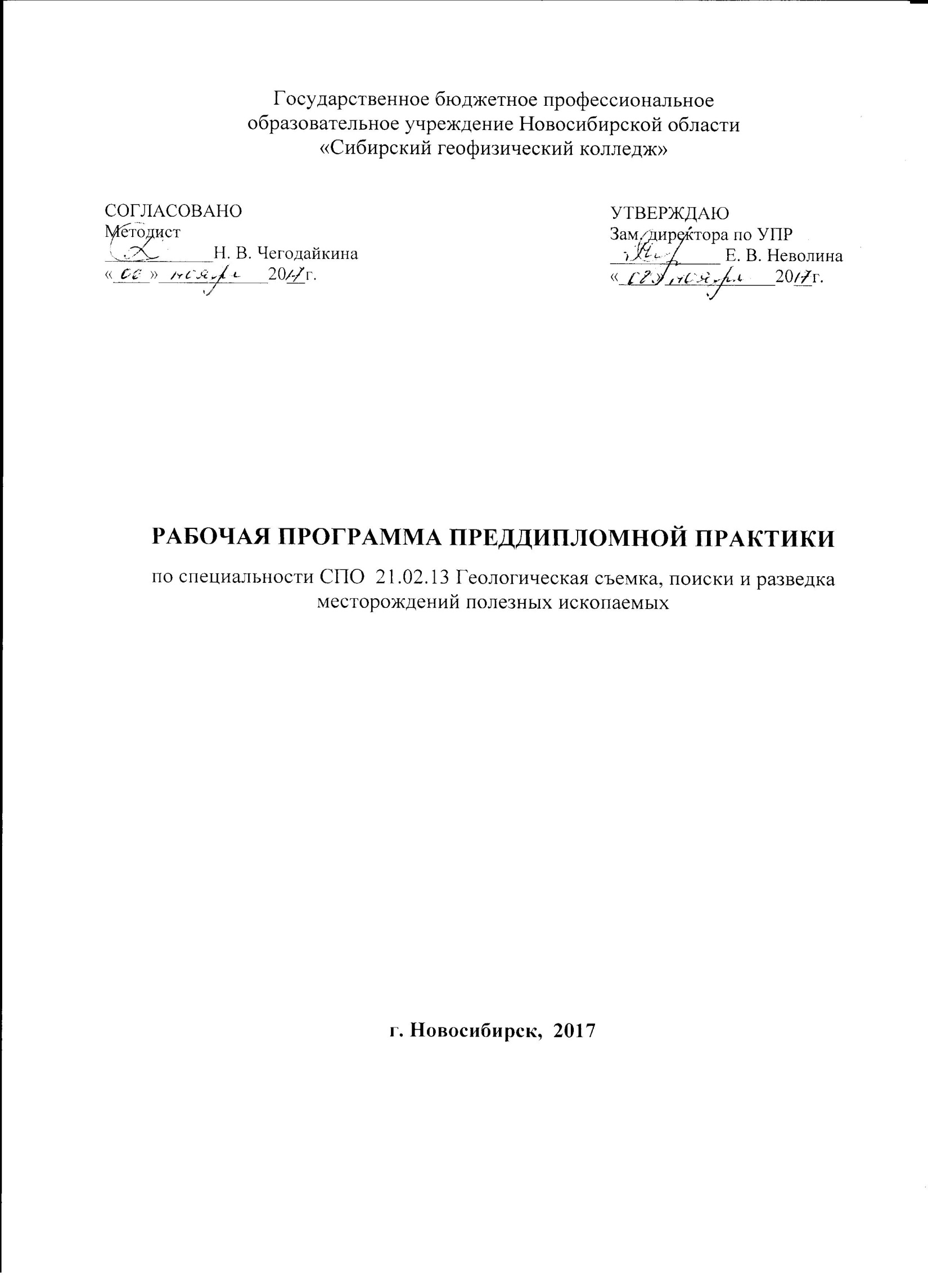
****



**Содержание**

[**1.** **Паспорт программы производственной (преддипломной практики)** 4](#_Toc513797013)

[1.1. Область применения программы и соответствующих им профессиональных компетенций (ПК) 4](#_Toc513797014)

[1.2. Цели и задачи программы производственного обучения – требования к результатам освоения программы производственного обучения 4](#_Toc513797015)

[1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики 4](#_Toc513797016)

[**2.Результаты освоения программы производственной практики** 5](#_Toc513797017)

[3.Структура и примерное содержание программы производственной практики 6](#_Toc513797018)

[3.1.Тематический план программы производственной практики 6](#_Toc513797019)

[**4.Условия реализации программы преддипломной практики** 7](#_Toc513797020)

[4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 7](#_Toc513797021)

[4.2. Информационное обеспечение процесса прохождения производственной практик 7](#_Toc513797022)

[4.3. Общие требования к организации образовательного процесса производственной практики 8](#_Toc513797023)

[4.4. Кадровое обеспечение производственной практики 8](#_Toc513797024)

[**5.Контроль и оценка результатов освоения производственной практики** 10](#_Toc513797029)

1. **Паспорт программы преддипломной практики**

## 1.1. Область применения программы и соответствующих им профессиональных компетенций (ПК)

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.13 Геологическая съемка поиски и разведка месторождений полезных ископаемых** базовой подготовки в области профессиональной деятельности: организация и проведение работ по поиску и разведке месторождений полезных ископаемых.

Преддипломная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности.

**ВПД 1 Ведение технологических процессов поисково-разведочных работ**

ПК 1.4 Оформлять техническую и технологическую документацию поисково-разведочных работ.

**ВПД 2 Геолого-минералогические исследования минерального сырья.**

ПК 2.3 ПК 2.3 Оформлять результаты предварительных исследований.

## 1.2. Цели и задачи программы производственного обучения – требования к результатам освоения программы производственного обучения

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Задачи – приобретение практического опыта организаторской производственно- технологической деятельности и развития творческого профессионального мышления.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся, в ходе освоения программы производственного обучения, должен

**иметь практический опыт:**

**-** оформления геологической документации;

- оформления приемки проб на исследование и выдачи результатов анализа.

**уметь:**

- выполнять камеральную обработку полевых материалов с использованием компьютерных технологий;

- использовать персональные ЭВМ для подготовки, хранения и обработки информации по опробованию, результатам аналитических работ;

- составлять текст информационной записи в одном из текстовых редакторов и вводить необходимую информацию;

- определять нормативные и расчетные значения показателей свойств проб с использованием информационно-коммуникационных технологий.

## 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики

максимальная нагрузка обучающегося 144часа, в том числе:

групповые и индивидуальные консультации 4 часа.

**2.Результаты освоения программы производственной практики**

Результатом освоения программы практики преддипломной практики является овладение обучающимися следующими видами профессиональной деятельности: ВПД 1 Ведение технологических процессов поисково-разведочных работ.

ВПД 2 Геолого-минералогические исследования минерального сырья.

В том числе профессиональными (ПК) компетенциями и общими (ОК) компетенциями (таблица 1).

Таблица 1 – Профессиональные и общие компетенции

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 1.4  ПК 2.3 | Оформлять техническую и технологическую документацию поисково-разведочных работ.  Оформлять результаты предварительных исследований. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

# 3.Структура и примерное содержание программы производственной практики

## 3.1.Тематический план программы производственной практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | **Наименование профессиональных модулей** | **Всего часов** | **Распределение часов по семестрам** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| ПК 1.4  ПК 2.3 | ПМ. 01  Ведение технологических процессов поисково-разведочных работ.  ПМ. 02  Геолого-минералогические исследования минерального сырья. |  |  |
|  | Всего | 144 | 6 семестр |

**3.2 Содержание учебного материала производственной практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование**  **Профессионального модуля**  **(ПМ), МДК и тем практики** | **Содержание учебного материала** | **Объем часов**  **( с указанием их распределения по семестрам)** |
| 1 | 2 | 3 |
| **ПМ.01 Ведение технологических процессов поисково-разведочных работ**  **МДК 01.01Технология поисково-разведочных работ** | | |
| Раздел Методика поисков и разведки месторождений полезных ископаемых.  Тема: Документация  Тема: Опробование | - оформления геологической документации;  - камеральная обработка по-левых материалов с использованием компью-терных технологий;  - использование персональных ЭВМ для подготовки, хранения и обработки информации по опробова-нию, результатам анали-тических работ;  - составление текста инфор-мационной записи в одном из текстовых редакторов и ввод необходимой информации. |  |
| **ПМ. 02 Геолого-минералогические исследования минерального сырья**  **МДК 02. 01 Полевые и лабораторные исследования минерального сырья** | | |
|  | - оформление приемки проб на исследование и выдачи результатов анализа;  - определение нормативных и расчетных значений показа-телей свойств проб с использо-ванием информационно-коммуникационных технологий |  |
|  |  | **144**  **( 6 семестр)** |

**4.Условия реализации программы преддипломной практики**

## 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики предполагает наличие оборудования и материалов:

* месторождения полезных ископаемых;
* технологическая аппаратура;
* установки и оборудование;
* технологические процессы поисков и разведки.

## 4.2. Информационное обеспечение процесса прохождения производственной практики

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Алексеенко В.А. Геохимические методы поисков месторождений полезных ископаемых. М.: Высшая школа, 2003.
2. Альбов М.Н. Опробование месторождений полезных ископаемых. М.:Недра, 1999.
3. Аристов В.В., Безирганов Б.Г. и др. Поиски и разведка месторождений полезных ископаемых: Лабораторный практикум: Учебное пособие для вузов. М.:Недра, 2011.
4. Белоусов В.В. Структурная геология. МГУ, 2007.
5. Беус А.А. и др. Геохимические методы поисков и разведки месторождений твердых полезных ископаемых. М.: Недра, 1985.
6. Бирюков В.И., Куличихин С.Н. , Трофимов Н.Н. Поиски и разведка месторождений полезных ископаемых. М.,Недра, 2009.
7. Красулин В.С. Справочник техника-геолога, Недра, М., 1974
8. Куликов B.Н, Михайлов А.Е. Руководство к практическим занятиям по структурной геологии и геологическому картографированию. М., Недра, 1993
9. Куликов В.Н., Михайлов А.Е. Структурная геология и геологическое картографирование. М., Недра, 1991.
10. Методические рекомендации по первичной математической обработке данных при геохимических поисках месторождений. М.: ИМГР, 1984.
11. Перельман А.И. Геохимия. М.: Высшая школа, 1989.
12. Петров В.И. Руководство к практическим занятиям по методике поисков и разведки месторождений полезных ископаемых. М.,Недра, 1993.
13. Питулько В.М. и др. Литохимические методы съемки и поисков. Л.: Недра, 1985.
14. Руководство по топографическим съемкам в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500. Наземные съемки. М.: Недра, 2012.
15. Сапфиров Г.Н. Структурная геология и геологическое картографирование. М., Недра, 1982.
16. Седенко М.В. Основы гидрогеологии и инженерной геологии. М. «Недра» 1979. 200 с.
17. Сократов Г.И. Структурная геология и геологическое картирование, Недра, М., 1972.

## 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса производственной практики

Программа преддипломной практики реализуется в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочими учебными планами и графиками учебного процесса.

Основной целью практики является комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности – ВПД 1; ВПД 2 - по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение и закрепление необходимых умений и навыков, опыта практической работы студентов по осваиваемой специальности.

Практика будет проводиться на 3 курсе – 4 недели, в организациях и учреждениях различных форм собственности, расположенные в различных регионах РФ.

Преддипломная практика проводится на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и образовательным учреждением, во время которой студенты выполняют работы, характерные для соответствующей специальности и квалификации.

Командирование студентов на предприятия для прохождения практики производится по письменным запросам этих предприятий. Распределение студентов оформляется приказом директора колледжа.

Студенты, откомандированные на предприятия, обязаны строго выполнять распорядок дня и режим этих предприятий, а также правила безопасного ведения работ, электро- и пожаробезопасности. Ответственность за выполнение правил студентами возлагается на руководителей практики от техникума и производства.

Студенты в ходе практики должны приобрести первичные профессиональные навыки, изучить те производственные процессы, в выполнении которых они участвуют и отразить эти знания в отчете по практике.

## 4.4. Кадровое обеспечение производственной практики

Для руководства производственной практикой от образовательного учреждения назначаются преподаватели комиссии геотехнологических дисциплин или руководители от геологических организаций.

Перед началом производственной практики преподаватель – руководитель практики проводит организационное собрание.

Руководитель практики от колледжа имеет следующую документацию:

* положение о практике;
* рабочую программу по производственной практике;
* календарно-тематический план проведения практики;
* методические указания по выполнению программы для студентов очного отделения;
* приказ о распределении студентов по местам практики;
* график консультаций;
* график проверки практики;
* журнал по практике.

Руководитель – преподаватель практики организует отработку программы практики, проводит групповые и индивидуальные консультации, осуществляет контроль за работой практикантов. Руководство практикой от предприятия осуществляют специалисты.

Вовремя практики студент составляет отчет о выполнении программы практики, который заверяется руководителем предприятия.

По результатам практики руководителями практики от предприятия и от образовательного учреждения формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося в период прохождения практики.

Практика завершается дифференцированным зачетом.

**5.Контроль и оценка результатов освоения производственной практики**

Контроль и оценка результатов освоения профессиональных и общих компетенций

осуществляется преподавателем, отвечающим за практику и руководителем практики от организации.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции и умения)** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| В результате прохождения производственной практики студент **должен приобрести практический опыт**  **-** оформления геологической документ-ации;  - оформления приемки проб на исследо-вание и выдачи результатов анализа. | Контроль работы студентов на базах практики, проверка качества составления отчета и выход их на работу. |
| **Умения:**  - выполнять камеральную обработку полевых материалов с использованием компьютерных технологий;  - использовать персональные ЭВМ для подготовки, хранения и обработки информации по опробованию, результатам аналитических работ;  - составлять текст информационной записи в одном из текстовых редакторов и вводить необходимую информацию;  - определять нормативные и расчетные значения показателей свойств проб с использованием информационно-коммуникационных технологий. | Контроль работы студентов на базах практики, проверка качества составления отчета и выход их на работу. |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Индивидуальный, устный |
| Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Самоконтроль при выполнении и анализе самостоятельной работы |
| Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Практический контроль |
| Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Программированный контроль |
| Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Программированный контроль |
| Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Наблюдения за деятельностью студентов работы в коллективе. |
| Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | Наблюдения за деятельностью подчиненных. |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Самоконтроль при выполнении поставленных задач. |
| Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | Индивидуальный самоконтроль |